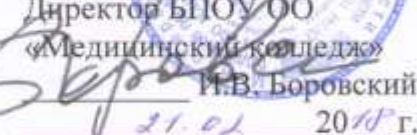


Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО «МК»)

Рассмотрено и одобрено
на Совете колледжа
от 21.02 2018 г.
протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ОО
«Медицинский колледж»

И.В. Боровский
21.02 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

Омск, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 года № 1456 «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года № 36

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

– Уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Медицинский колледж» (далее по тексту - Колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приёма и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний в БПОУ Омской области «Медицинский колледж».

1.3. Апелляция - это аргументированное письменное заявление абитуриента на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, либо об ошибочности, по его мнению, результатов вступительных испытаний. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность результата и соблюдение порядка проведения вступительного испытания. Апелляция не является переэкзаменовкой.

Апелляция не принимается по вопросам:

- содержания и структуры заданий;

- связанным с нарушением абитуриентом правил поведения во время проведения вступительного испытания.

1.4. Абитуриент не может быть ограничен в праве подачи апелляции по результатам вступительных испытаний.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. Для рассмотрения апелляций на период вступительных испытаний приказом директора Колледжа создается апелляционная комиссия.

2.2. В состав апелляционной комиссии входят: председатель, заместитель председателя, председатели экзаменационных комиссий.

2.3. Для ведения протокола заседаний апелляционной комиссии назначается секретарь апелляционной комиссии.

3. Правила подачи апелляций

3.1. Абитуриент, не согласный с результатом вступительного испытания, имеет право через секретаря апелляционной комиссии подать письменное заявление (апелляцию) на имя председателя апелляционной комиссии (Приложение № 1), которое регистрируется в специальной книге.

3.2. Апелляция подается абитуриентом лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания.

4. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. Рассмотрение апелляции проводится в день подачи заявления или на следующий день.

4.2. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С абитуриентом в случае, если он является несовершеннолетним (до 18 лет) и не признан в соответствии с законодательством полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции один из его родителей (законных представителей) Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

4.3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания.

4.4. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении результата вступительного испытания без изменения;
- об удовлетворении апелляции и изменении результата вступительного испытания.

4.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение 2) и в случае необходимости вносятся изменения результатов вступительного испытания. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии, по поводу решения проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. В случае равенства голосов право решающего голоса предоставляется председателю приёмной комиссии.

4.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (под подпись) в день проведения апелляции и хранится в личном деле как документ строгой отчётности.

4.7. Протокол заседания апелляционной комиссии подписывается всеми членами апелляционной комиссии и вместе с заявлением передаётся в приёмную комиссию.

5. Заключительные положения

5.1. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.2. Журнал протоколов решения апелляционной комиссии хранится как документ строгой отчетности в течение 5 лет.


Зав. УКП



Вековцова Е.И.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР
Дорохова С.С.


20.02 2018 г.

Начальник ОК
Даниленко Е.Д.


20.02 2018 г.

Приложение №1
к Положению об апелляционной комиссии
БПОУ Омской области «Медицинский колледж»

Председателю апелляционной комиссии
БПОУ ОО «Медицинский колледж»

И.В.Боровскому

абитуриента _____
(ф.и.о. полностью)

специальность _____

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении результата вступительного
испытания _____,
т.к. считаю:

1. _____

2. _____

3. _____

Дата

Подпись _____

ПРОТОКОЛ
решения апелляционной комиссии

№ _____ от « ____ » _____ 201__ г.

Рассмотрев апелляцию _____
(фамилия, имя, отчество абитуриента полностью)

по вступительному испытанию _____
(название вступительного испытания полностью)

Апелляционная комиссия решила: _____

Председатель комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:
_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)