

Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО «МК»)

ПРОТОКОЛ № 1

от 11.01.2023 г.

заседания комиссии по переводу и восстановлению студентов
в БПОУ Омской области «Медицинский колледж»

Присутствовали:

Председатель комиссии: И.В. Боровский - директор

Зам. председателя комиссии: Т.Л. Ерошенко - зам. директора по УМР

Секретарь: М.А.Дьяконова – вед.специалист ОК

Члены комиссии:

Зав. отделением «Сестринское дело»

А.Р. Пензева

Зав. отделением «Акушерское дело»

А.Ю. Алексеенко

Зав. отделением «Сестринское дело» очно-заочная
форма обучения

Е.А. Шевченко

Зав. отделением «Сестринское дело»

А.В. Шевченко

Зав. отделением «Лечебное дело»

Т.В. Мельник

Зав. отделением «Стоматология»

Т.А. Шилова

Зав. отделом воспитания и социальной защиты
студентов

Серебрякова Т.А.

Зав. учебной частью

О.С.Соловьева

Ведущий юрисконсульт

Е.А. Гуськова

Начальник отдела кадров

Е.Д. Даниленко

Председатель профкома

Н.В. Ковалева

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Восстановление студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» после академических отпусков.
2. Перевод студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения.
3. Восстановление студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» после отчисления.

СЛУШАЛИ:

Пензеву А.Р. - зав. отделением «Сестринское дело», представила членам комиссии личные заявления: Глебо Е.А., Мельниковой Д.М. о переводе с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения.

РЕШИЛИ:

1. Восстановить:

1.1. Суворову Евгению Максимовну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело», очная форма обучения на I курс в гр. М-102 на бюджетную форму обучения.

1. Перевести

2.1. Глебо Елену Александровну, студентку гр. М-37 отделения «Сестринское дело» очная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.01.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. М-32

2.2. Мельникову Дарью Михайловну, студентку гр. М-35 отделения «Сестринское дело» очная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.01.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. М-34

СЛУШАЛИ:

Шилову Т.А. - зав. отделением «Стоматология», представила членам комиссии личные заявления: Кинжегаринова Е.Р. о восстановлении в число студентов после отчисления.

РЕШИЛИ:

1. Восстановить:

1.1. Нечипорук Анастасию Николаевну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Стоматология ортопедическая», очная форма обучения на I курс

в гр. 3Т-102 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.2. Путневу Ольгу Петровну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Стоматология профилактическая», очная форма обучения на II курс в гр. ГС-201 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

2.Отказать:

2.1. Кинжегарину Елману Руслановичу после отчисления в связи с отсутствием вакантных мест.

СЛУШАЛИ:

Шевченко Е.А. - зав. отделением «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения.

РЕШИЛИ:

1. Восстановить:

1.1. Дьяченко Наталью Андреевну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-103 на бюджетную форму обучения.

1.2. Курманову Светлану Николаевну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-104 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.3. Кустову Ольгу Ивановну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-102 на бюджетную форму обучения.

1.4. Фасоленко Оксану Фридриховну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на II курс в гр. МВ-202 на бюджетную форму обучения.

1.5. Яковенко Елену Евгеньевну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-102 на бюджетную форму обучения.

1.6. Салогуб Вероника после академического отпуска по состоянию здоровья с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на II курс в гр. МВ-205 на бюджетную форму обучения.

1.7. Штыкова Евгения Владимировна после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на

отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-103 на бюджетную форму обучения.

СЛУШАЛИ:

Мельник Т.В. - зав. отделением «Лечебное дело», представила членам комиссии личные заявления: Шляпникова С.А., Ханзо Д., Косовой Д.Б. о переводе с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения.

РЕШИЛИ:

1. Восстановить:

1.1. Антонченко Екатерину Олеговну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившую к занятиям на отделение «Лечебное дело» на I курс в гр. Ф-102 на бюджетную форму обучения.

1.2. Баеву Анну Александровну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившую к занятиям на отделение «Лечебное дело» на II курс в гр. Ф-202 на бюджетную форму обучения.

1.3. Досаева Рената Рашитовича после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившего к занятиям на отделение «Лечебное дело» на I курс в гр. Ф-104 на бюджетную форму обучения.

1.4. Кравченко Артёма Геннадьевича после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившего к занятиям на отделение «Лечебное дело» на III курс в гр. Ф-304 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

2. Перевести

2.1. Шляпникова Семёна Александровича, студента гр. Ф-404 отделения «Лечебное дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 11.01.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. Ф-402

2.2. Ханзо Дарину, студентку гр. Ф-205 отделения «Лечебное дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 11.01.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. Ф-203

2.3. Косову Дину Базарбаевну, студентку гр. Ф-205 отделения «Лечебное дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 11.01.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. Ф-203

СЛУШАЛИ:

Шевченко А.В. - зав. отделением «Сестринское дело» представила членам комиссии личные заявления: Копейкиной Д.А., Михайловой Д.А., Страниной В.А. о переводе с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения.

РЕШИЛИ:

1. Перевести:

1.1. Копейкину Дарью Андреевну, студентку гр. М-26 отделения «Сестринское дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.01.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. М-22

1.2. Михайлову Диану Антоновну, студентку гр. М-27 отделения «Сестринское дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.01.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. М-23

1.3. Странину Валерию Александровну, студентку гр. М-25 отделения «Сестринское дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.01.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. М-23

СЛУШАЛИ:

Алексеев А.Ю. - зав. отделением «Акушерское дело» ».

РЕШИЛИ:

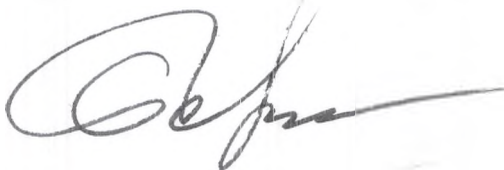
1. Восстановить:

1.1. Беккер Екатерину Андреевну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Акушерское дело» на IV курс в гр. А-42 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.2. Двухреченскую Софию Геннадьевну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Акушерское дело» на I курс в гр. А-11 на бюджетную форму обучения.

1.3. Темербекову Айдану Азаматовну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.01.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Акушерское дело» на IV курс в гр. А-41 на бюджетную форму обучения.

Председатель комиссии



И.В. Боровский

Секретарь



М.А.Дьяконова

Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО«МК»)

ПРОТОКОЛ № 2

от 12.01.2023г.

заседания комиссии по переводу и восстановлению студентов
в БПОУ Омской области «Медицинский колледж»

Присутствовали:

Председатель комиссии: И.В. Боровский - директор

Зам. председателя комиссии: Т.Л. Ерошенко - зам. директора по УМР

Секретарь: М.А. Дьяконова – вед. специалист ОК

Члены комиссии:

Зав. отделением «Сестринское дело»

А.Р. Пензева

Зав. отделением «Акушерское дело»

А.Ю. Алексеенко

Зав. отделением «Сестринское дело» очно-заочная
форма обучения

Е.А. Шевченко

Зав. отделением «Сестринское дело»

А.В. Шевченко

Зав. отделением «Лечебное дело»

Т.В. Мельник

Зав. отделением «Стоматология»

Т.А. Шилова

Зав. отделом воспитания и социальной защиты студентов

Т.А. Серебрякова

Зав. учебной частью

О.С. Соловьева

Ведущий юрисконсульт

Е.А. Гуськова

Начальник отдела кадров

Е.Д. Даниленко

Председатель профкома

Н.В. Ковалева

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Досрочное восстановление студента Лакпа Т.Х. после академического отпуска.

СЛУШАЛИ:

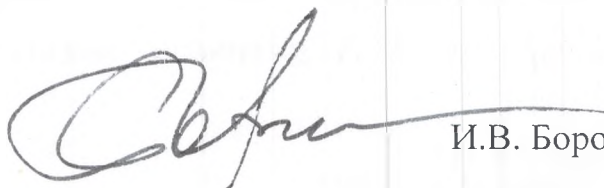
Мельник Т.В. - зав. отделением «Лечебное дело», о досрочном восстановлении в число студентов из академического отпуска Лакпа Т.Х.

РЕШИЛИ:

1. Зачислить:

1.1. Лакпа Тумена Хереловича досрочно из академического отпуска по семейным обстоятельствам с 12.01.2023 г. и приступившей к занятиям на отделение «Лечебное дело» очная форма обучения на I курс в гр. Ф-105 на внебюджетную (договорную) основу обучения.

Председатель комиссии



И.В. Боровский

Секретарь



М.А. Дьяконова

Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО«МК»)

ПРОТОКОЛ № 3

от 03.02.2023г.

заседания комиссии по переводу и восстановлению студентов
в БПОУ Омской области «Медицинский колледж»

Присутствовали:

Председатель комиссии: И.В. Боровский - директор

Зам. председателя комиссии: Т.Л. Ерошенко - зам. директора по УМР

Секретарь: М.А. Дьяконова – вед. специалист ОК

Члены комиссии:

Зав. отделением «Сестринское дело»

А.Р. Пензева

Зав. отделением «Акушерское дело»

А.Ю. Алексеенко

Зав. отделением «Сестринское дело» очно-заочная
форма обучения

Е.А. Шевченко

Зав. отделением «Сестринское дело»

А.В. Шевченко

Зав. отделением «Лечебное дело»

Т.В. Мельник

Зав. отделением «Стоматология»

Т.А. Шилова

Зав. отделом воспитания и социальной защиты
студентов

Т.А. Серебрякова

Зав. учебной частью

О.С. Соловьева

Ведущий юрисконсульт

Е.А. Гуськова

Начальник отдела кадров

Е.Д. Даниленко

Председатель профкома

Н.В. Ковалева

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Восстановление студентки Джумотаевой А.Т. после академического отпуска.

СЛУШАЛИ:

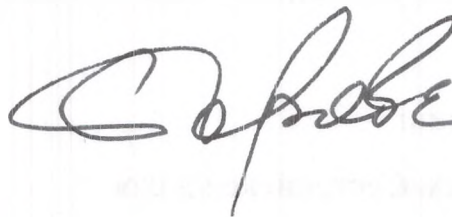
Шевченко Е.А. - зав. отделением «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения, о восстановлении в число студентов после академического отпуска Джумотаевой Анары Тулегеновны.

РЕШИЛИ:

1. Зачислить:

1.1. Джумотаеву Анару Тулегеновну после академического отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет с 04.02.2023 г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения на III курс в гр. МВ-302 на бюджетную основу обучения.

Председатель комиссии



И.В. Боровский

Секретарь



М.А. Дьяконова

Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО «МК»)

ПРОТОКОЛ № 4

от 15.05.2023г.

заседания комиссии по переводу и восстановлению студентов
в БПОУ Омской области «Медицинский колледж»

Присутствовали:

Председатель комиссии: И.В. Боровский - директор

Зам. председателя комиссии: Т.Л. Ерошенко - зам. директора по УМР

Секретарь: М.А.Дьяконова – вед.специалист ОК

Члены комиссии:

Зав. отделением «Сестринское дело»

А.Р. Пензева

Зав. отделением «Акушерское дело»

А.Ю.Алексееenko

Зав. отделением «Сестринское дело» очно-заочная
форма обучения

Е.А. Шевченко

Зав. отделением «Сестринское дело»

А.В. Шевченко

Зав. отделением «Лечебное дело»

Т.В. Мельник

Зав. отделением «Стоматология»

Т.А. Шилова

Зав. отделом воспитания и социальной защиты
студентов

Т.А. Серебрякова

Зав. учебной частью

О.С. Соловьева

Ведущий юрисконсульт

Е.А. Гуськова

Начальник отдела кадров

Е.Д. Даниленко

Председатель профкома

Н.В. Ковалева

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Восстановление студентки Милинчук А.Е. после академического отпуска.

СЛУШАЛИ:

Пензеву А.Р. - зав. отделением «Сестринское дело», о восстановлении в число студентов после академического отпуска Милинчук Ангелины Евгеньевны.

РЕШИЛИ:

1. Зачислить:

1.1. Милинчук Ангелину Евгеньевну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 15.05.2023 г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очная форма обучения на IV курс в гр. М-47 на внебюджетную (договорную) основу обучения.

Председатель комиссии



И.В. Боровский

Секретарь



М.А. Дьяконова

Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО «МК»)

ПРОТОКОЛ № 5

от 19.07.2023г.

заседания комиссии по переводу и восстановлению студентов
в БПОУ Омской области «Медицинский колледж»

Присутствовали:

Председатель комиссии: И.В. Боровский - директор

Секретарь: А.В. Миллер - архивариус

Члены комиссии:

Ведущий юрисконсульт

Е.А. Гуськова

И.о. начальника отдела кадров

Ю.А. Бойченко

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Зачисление студентки Мартыновой А.Е. в число студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» переводом из Юргамышского филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский базовый медицинский колледж».

СЛУШАЛИ:

Бойченко Ю.А. – и.о. начальника отдела кадров, которая представила членам комиссии заявление Мартыновой А.Е. о зачислении её в число студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» переводом из Юргамышского филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский базовый медицинский колледж» с 19.07.2023г. на отделение «Лечебное дело» на II курс в гр. Ф-202 на бюджетную основу обучения. Ранее 06.07.2023 г. Мартыновой А.Е. была выдана справка о зачислении переводом, на основании которой она была отчислена с 07.07.2023 г. из Юргамышского филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский базовый медицинский колледж».

РЕШИЛИ:

1. Зачислить:

Мартынову Алину Евгеньевну в число студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» переводом из Юргамышского филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский базовый медицинский колледж» с 19.07.2023г. на отделение «Лечебное дело» на II курс в гр. Ф-202 на бюджетную основу обучения.

Председатель комиссии



И.В. Боровский

Секретарь



А.В. Миллер

Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО «МК»)

ПРОТОКОЛ № 6

от 01.08.2023г.

заседания комиссии по переводу и восстановлению студентов
в БПОУ Омской области «Медицинский колледж»

Присутствовали:

Председатель комиссии: И.В. Боровский - директор

Секретарь: А.В. Миллер - архивариус

Члены комиссии:

Ведущий юрисконсульт

Е.А. Гуськова

Начальник отдела кадров

Е.Д. Даниленко

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О восстановлении студентки Ауэновой Ж.Д. после академического отпуска.

СЛУШАЛИ:

Даниленко Е.Д. – начальника отдела кадров, которая сообщила членам комиссии, что в соответствии с п. 16 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 7 «Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455, необходимо восстановить студентку отделения «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения Ауэнову Ж.Д. в связи с окончанием академического отпуска, предоставленного ей до 31.07.2023г.

РЕШИЛИ:

1. Восстановить:

Ауэнову Жанну Джалильевну после академического отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет с 01.08.2023г. и считать ее приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения на I курс в гр. МВ-101 на бюджетную основу обучения.

Председатель комиссии



И.В. Боровский

Секретарь



А.В. Миллер

Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО «МК»)

ПРОТОКОЛ № 7

от 03.08.2023г.

заседания комиссии по переводу и восстановлению студентов
в БПОУ Омской области «Медицинский колледж»

Присутствовали:

Председатель комиссии: И.В. Боровский - директор

Секретарь: А.В. Миллер - архивариус

Члены комиссии:

Ведущий юрисконсульт

Е.А. Гуськова

Начальник отдела кадров

Е.Д. Даниленко

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Зачисление студента Сапегина Д.Д. в число студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» переводом из государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Сальский медицинский техникум».

СЛУШАЛИ:

Даниленко Е.Д. –начальника отдела кадров, которая представила членам комиссии заявление Сапегина Д.Д. о зачислении его в число студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» переводом из государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Сальский медицинский техникум» с 03.08.2023г. на отделение «Лечебное дело» на IV курс в гр. Ф-404 на внебюджетную основу обучения. Ранее 14.07.2023 г. Сапегину Д.Д. была выдана справка о зачислении переводом, на основании которой он был отчислена с 25.07.2023 г. из государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Сальский медицинский техникум».

РЕШИЛИ:

1. Зачислить:

Сапегина Данила Дмитриевича в число студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» переводом из государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Сальский медицинский техникум» с 03.08.2023г. на отделение «Лечебное дело» на IV курс в гр. Ф-404 на внебюджетную основу обучения.

Председатель комиссии



И.В. Боровский

Секретарь



А.В. Миллер

Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО «МК»)

ПРОТОКОЛ № 8

от 31.08.2023 г.

заседания комиссии по переводу и восстановлению студентов
в БПОУ Омской области «Медицинский колледж»

Присутствовали:

Председатель комиссии: И.В. Боровский - директор

Зам. председателя комиссии: Т.Л. Ерошенко - зам. директора по УМР

Секретарь: М.А.Дьяконова – вед.специалист ОК

Члены комиссии:

Зав. отделением «Сестринское дело»

А.Р. Пензева

Зав. отделением «Акушерское дело»

А.Ю. Алексеенко

Зав. отделением «Сестринское дело» очно-заочная
форма обучения

Е.А. Шевченко

Зав. отделением «Сестринское дело»

А.В. Шевченко

Зав. отделением «Лечебное дело»

Т.В. Мельник

Зав. отделением «Стоматология»

Т.А. Шилова

Зав. отделом воспитания и социальной защиты
студентов

Т.А. Серебрякова

Зав. учебной частью

О.С.Соловьева

Ведущий юрисконсульт

Е.А. Гуськова

Начальник отдела кадров

Е.Д. Даниленко

Председатель профкома

Н.В. Ковалева

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Восстановление студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» после академических отпусков.
2. Перевод студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения.
3. Восстановление студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» после отчисления
4. Зачисление в число студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» переводом из других учебных заведений
3. 5. Перевод студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» с отделения на отделение.

СЛУШАЛИ:

Пензеву А.Р. - зав. отделением «Сестринское дело, представила членам комиссии личные заявления: Ануфриева К.Д., Сафроновой А.А., Свижевской Е.В., Байковой Е.С., Казарикову А.И., о переводе с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения, Федоренко В.Н. - о переводе на отделение «Сестринское дело», Руденко А.С. – о переводе из другого учебного заведения.

РЕШИЛИ:

1. Восстановить:

1.1. Байгозину Александру Николаевну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело», очная форма обучения на III курс в гр. М-301 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.2. Лакман Даниила Дмитриевича после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившего к занятиям на отделение «Сестринское дело», очная форма обучения на III курс в гр. М-302 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.3. Малинину Наталью Вячеславовну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело», очная форма обучения на I курс в гр. М-101 на бюджетную форму обучения.

1.4. Авазову Лиану Ринатовну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело», очная форма обучения на II курс в гр. М-28 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.5. Гармаш Веронику Евгеньевна после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело», очная форма обучения на IV курс в гр. М-47 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.6. Литвиненко Марию Вадимовну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело», очная форма обучения на III курс в гр. М-38 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.7. Облапенко Валерию Евгеньевну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело», очная форма обучения на IV курс в гр. М-46 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.8. Громочкову Викторию Эдуардовну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело», очная форма обучения на IV курс в гр. М-48 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

2. Зачислить:

2.1. Руденко Анастасию Сергеевну в число студентов БПОУ Омской области «Медицинский колледж» переводом из КГБПОУ «ВБМК» Уссурийский филиал с 01.09.2023г. на отделение «Сестринское дело» на III курс в гр. М-37 на внебюджетную (договорную) основу обучения, после предоставления справки о периоде обучения, выписки приказа об отчислении, документа об образовании.

3. Перевести

3.1. Казарикову Александру Игоревну, студентку гр. М-37 отделения «Сестринское дело» очная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. М-33

3.2. Байкову Елизавету Сергеевну, студентку гр. М-35 отделения «Сестринское дело» очная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. М-34

3.3. Свижевскую Екатерину Владимировну, студентку гр. М-35 отделения «Сестринское дело» очная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. М-34

3.4. Сафронову Альбину Александровну, студентку гр. М-38 отделения «Сестринское дело» очная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. М-33

3.5. Ануфриева Клима Денисовича, студента гр. М-36 отделения «Сестринское дело» очная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. М-32

3.6. Федоренко Василису Николаевну студентку гр. Ф-102 отделения «Лечебное дело» на отделение «Сестринское дело» с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. М-201.

СЛУШАЛИ:

Шевченко Е.А. - зав. отделением «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения, представила членам комиссии личные заявления: Олиховой А.Н., Цвиренко О.Ю., Шкериной Н.А., Горбуновой А.С., Клевакиной В.Л., Морозовой И.А., Афанасенко А.В., Чернышкову Ж.С.- о переводе с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения, Мелехиной А.О., Пархоменко С.И.- о переводе с отделения на отделение, Тимербаевой А.Е., Шагаевой Д.Е., Нискородовой Е.А., Березкиной М.Ю., Аленовой З.О., Фасоленко О.Ф. – о досрочном восстановлении из академического отпуска.

РЕШИЛИ:

1. Восстановить:

1.1. Гаврик Анну Вадимовну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-101 на бюджетную форму обучения.

1.2. Кирееву Екатерину Леонидовну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-101 на бюджетную форму обучения.

1.3. Морозова Сергея Витальевича после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившего к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-102 на бюджетную форму обучения.

1.4. Ободову Элли Вадимовну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на III курс в гр. МВ-301 на бюджетную форму обучения.

1.5. Харченко Татьяну Владимировну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на II курс в гр. МВ-204 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.6. Могилева Наталия Леонидовна после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-102 на бюджетную форму обучения.

1.7. Аленову Зарину Оралбековну досрочно после академического отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на III курс в гр. МВ-301 на бюджетную форму обучения.

1.8. Березкину Марину Юрьевну досрочно после академического отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на

отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на II курс в гр. МВ-202 на бюджетную форму обучения.

1.9. Нискородову Елену Александровну досрочно после академического отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на II курс в гр. МВ-201 на бюджетную форму обучения.

1.10. Шагаеву Даяну Ерлановну досрочно после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-101 на бюджетную форму обучения.

1.11. Тимербаеву Алию Ермуратовну досрочно после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-103 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.12. Прудникову Ольгу Александровну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившей к занятиям на отделение «Сестринское дело» очно-заочной формы обучения на I курс в гр. МВ-102 на бюджетную форму обучения.

1.13. Пархоменко Станислава Игоревича студента гр. М-201 отделения «Сестринское дело» восстановить после академического отпуска по семейным обстоятельствам и на отделение «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. МВ-201 на бюджетную форму обучения.

2. Перевести:

2.1. Мелехину Александру Олеговну студентку гр. Ф-205 отделения «Лечебное дело» на отделение «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. МВ-204 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

2.2. Олихову Анну Николаевну, студентку гр. МВ-204 отделения «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. МВ-203

2.3. Цвиренко Оксану Юрьевну, студентку гр. МВ-204 отделения «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. МВ-203

2.4. Шкерину Наталью Александровну, студентку гр. МВ-403 отделения «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. МВ-401

2.5. Горбунову Анну Сергеевну, студентку гр. МВ-404 отделения «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г.

и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. МВ-401

2.6. Афанасенко Александру Викторовну, студентку гр. МВ-403 отделения «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. МВ-401

2.7. Клевакина Виктория Леонидовна, студентку гр. МВ-403 отделения «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. МВ-401

2.8. Морозову Ирину Анатольевну, студентку гр. МВ-403 отделения «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. МВ-402

2.9. Чернышкову Жанну Сергеевну, студентку гр. МВ-204 отделения «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения, с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. МВ-203

4. Отказать

3.1 Кирьянову Алексею Алексеевичу в зачислении переводом из ГПОЦ ЯНАО «Надымский профессиональный колледж» на отделение «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения в связи с несовпадением учебного плана.

3.2 Барабаш Елизавете Дмитриевне в зачислении на отделение «Сестринское дело» очно-заочная форма обучения на 3 курс в связи с академической задолженностью за 2 курс.

СЛУШАЛИ:

Мельник Т.В. - зав. отделением «Лечебное дело», представила членам комиссии личные заявления: Мирошниченко Е.Е., Малаховой В.С., Стрелка А.В., Ооржак А.А., Покуц Н.Д., Хруниной Ю.А., Пухаевой Е.В., Давыдова К.А.-о досрочном восстановлении из академического отпуска, Цепелевой Ю.Н.- о восстановлении после отчисления, Триппель Д.А., Кибиревой Ю.Е., Ушакова И.Ф., Бергера И.А., Ришес А.А., Федоровой Д.А., Кобзевой Ю.С.-о переводе на бюджетную форму обучения.

РЕШИЛИ:

1. Восстановить:

1.1. Берникову Юлию Николаевну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившую к занятиям на отделение «Лечебное дело» на III курс в гр. Ф-303 на бюджетную форму обучения.

1.2. Кузина Романа Александровича после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившего к занятиям на отделение «Лечебное дело» на IV курс в гр. Ф-403 на бюджетную форму обучения.

1.3. Мирошниченко Елену Евгеньевну досрочно после академического отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет с 01.09.2023г. и приступившую к занятиям на отделение «Лечебное дело» на II курс в гр. Ф-205 на внебюджетную (договорную) форму обучения.

1.4. Малахову Валерию Сергеевну досрочно после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившую к занятиям на отделение «Лечебное дело» на I курс в гр. Ф-101 на бюджетную форму обучения.

1.5. Стрелка Алексея Викторовича досрочно после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившего к занятиям на отделение «Лечебное дело» на I курс в гр. Ф-103 на бюджетную форму обучения.

1.6. Ооржак Алину Альбертовну досрочно после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившего к занятиям на отделение «Лечебное дело» на I курс в гр. Ф-101 на бюджетную форму обучения.

1.7. Покуц Николая Дмитриевича досрочно после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившую к занятиям на отделение «Лечебное дело» на III курс в гр. Ф-304 на бюджетную форму обучения.

1.8. Хрунину Юлию Александровну досрочно после академического отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет с 01.09.2023г. и приступившую к занятиям на отделение «Лечебное дело» на II курс в гр. Ф-202 на бюджетную форму обучения.

1.9. Пухаеву Елену Васильевну досрочно после академического отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет с 01.09.2023г. и приступившую к занятиям на отделение «Лечебное дело» на IV курс в гр. Ф-403 на бюджетную форму обучения.

1.10. Давыдова Кирилла Андреевича досрочно после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившего к занятиям на отделение «Лечебное дело» на I курс в гр. Ф-103 на бюджетную форму обучения.

1.11. Цепелеву Юлию Николаевну в число студентов отделения «Лечебное дело» очная форма обучения (после отчисления) с 01.09.2023г. на III курс в гр. Ф-303 на внебюджетную (договорную) основу обучения.

2. Перевести

2.1. Кибиреву Юлию Евгеньевну, студентку гр. Ф-404 отделения «Лечебное дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на

бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. Ф-404

2.2. Трипель Дарью Александровну, студентку гр. Ф-404 отделения «Лечебное дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. Ф-404

2.3. Федорову Дарью Александровну, студентку гр. Ф-205 отделения «Лечебное дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. Ф-201

2.4. Ришес Аркадия Александрович, студента гр. Ф-205 отделения «Лечебное дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. Ф-203

2.5. Кобзева Юрия Сергеевича, студента гр. Ф-205 отделения «Лечебное дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. Ф-202

2.6. Бергера Илью Андреевича, студента гр. Ф-205 отделения «Лечебное дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. Ф-202

2.7. Ушакова Ивана Федоровича, студента гр. Ф-304 отделения «Лечебное дело», с внебюджетной (договорной) основы обучения на бюджетную основу обучения с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. Ф-304

3. Отказать

3.1 Гаврилову Владиславу Николаевичу в переводе на бюджетную форму обучения в связи с отсутствием вакантных бюджетных мест

3.2 Медведевой Екатерине Игоревне в переводе на бюджетную форму обучения в связи с отсутствием вакантных бюджетных мест

СЛУШАЛИ:

Шевченко А.В. - зав. отделением «Сестринское дело»

РЕШИЛИ:

1. Восстановить:

1.1. Достовалову Валерию Юрьевну, студентку отделения «Сестринское дело» после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившего к занятиям на I курс в гр. М-16 на внебюджетную форму обучения.

1.2. Кайржанову Алсу Мырзагалиевну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившего к занятиям на отделение «Сестринское дело» на I курс в гр. М-16 на внебюджетную форму

обучения.

СЛУШАЛИ:

Алексеев А.Ю. - зав. отделением «Акушерское дело», представила членам комиссии личные заявления: Кулинич В.И., Моховой В.С., Кузнецовой Л.А. о переводе с отделения «Сестринское дело» на отделение «Акушерское дело» на бюджетную основу обучения.

РЕШИЛИ:

1. Перевести:

1.1. Кулинич Викторигу Игоревну студентку гр. М-28 отделения «Сестринское дело» на отделение «Акушерское дело» с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. А-22.

1.2. Мохову Веронику Сергеевну студентку гр. М-28 отделения «Сестринское дело» на отделение «Акушерское дело» с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. А-21.

1.3. Кузнецову Лидию Андреевну студентку гр. М-28 отделения «Сестринское дело» на отделение «Акушерское дело» с 01.09.2023г. и определить для дальнейшего продолжения обучения в гр. А-21.

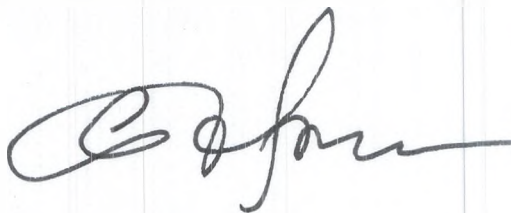
2. Восстановить:

2.1. Матину Санию Маулиденовну после академического отпуска по семейным обстоятельствам с 01.09.2023г. и приступившую к занятиям на отделение «Акушерское дело» на III курс в гр. А-31 на бюджетную форму обучения.

3. Отказать

3.1 Кадыровой Самире Ильясовне после отчисления в связи с отсутствием бюджетных мест.

Председатель комиссии

 И.В. Боровский

Секретарь



М.А. Дьяконова